



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL ROSEȚI

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

COMUNA ROSEȚI

Cod 917210

cod fiscal: 4294146

Telefon: 0242344022/Fax: 0242344017

E-mail: primariarosesti@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind aprobarea metodologiei, quantumul maxim si situatiile deosebite pentru care se pot acorda ajutoare de urgență din bugetul local al comunei Roseți în baza Legii 196/ 2016 privind venitul minim de incluziune

Consiliul local al comunei Roseți, județul Călărași întrunit în ședință ordinară de lucru, la data de 19 decembrie 2024,

Având în vedere:

- Prevederile art. 4, art.5 alin.1) lit.(e) pct.(ii), art.83 și art.85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile art. 59-63 din H.G.R nr.1154/2022 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.11, art.15, art.16 și art. 129 din Legea 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.7 alin.(3) din Legea nr.17/2000 privind asistență socială persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 129 alin.(2), lit.d), alin.(7) lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând:

-Referatul de aprobare nr.12162/12.12.2024 întocmit de Primarul comunei Roseți cu privire la proiectul de hotărâre inițiat,

-Raportul compartimentului de specialitate nr.9837/21.10.2024;

-Avizele comisiilor de specialitate nr. 2, nr.3 înregistrate cu nr. 12336 din 16.12.2024, nr. 12337;

-Prevederile H.C.L. Roseți nr. 74 din 25.10.2024 privind alegerea președintelui de ședință și a potențialului președinte de ședință,

În temeiul art. 196 alin.1, lit. a) coroborat cu prevederile art. 139 alin. (3), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Roseți, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă acordarea ajutoarelor de urgență./ajutoarelor comunitare/ajutoarelor de înmormântare, familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul în comuna Roseți, aflate într-una din situațiile deosebite prevăzute în anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre, precum și quantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și care de asemenea este prevăzut în anexa nr. 1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. a) Se aprobă Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare/ajutoarelor de înmormântare, conform anexei nr. 2 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

b) Se aprobă modelul cererii - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență conform anexei nr. 3 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Quantumul ajutorului de urgență/comunitar/de înmormântare, se acordă prin dispoziția primarului comunei Roseți în baza anchetei sociale efectuate de către funcționarii din cadrul compartimentelor Asistență Socială/Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Roseți și a actelor doveditoare care atestă situațiile deosebite în care se află familiile sau persoanele singure solicitante.

Art.4. Cheltuiala privind acordarea ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare/ajutoarelor de înmormântare, se suportă din bugetul local al comunei în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

Art.5. Cu data aprobării prezentei hotărâri, se abrogă H.C.L. Roseți nr. 43 din 25.10.2011 precum și orice altă dispoziție contrară.

Art.6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul comunei Roseți prin compartimentele de specialitate din subordine.

- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Roseți, în termenul prevăzut de lege, persoanelor vizate, primarului comunei Roseți, Instituției prefectului județului Călărași și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet www.comunaroesti.ro, eticheta monitorul oficial local, secțiunea- *hotărâri ale autorității deliberative*.

**Președinte de ședință,
Consilier local,
Costică RĂJNOVEANU**

**Contrasemnează pentru legalitate,
p/ Secretarul general al comunei Roseți
Lavinia TĂNASE**

Nr. consilieri :15

Prezenți :15

Adoptată cu 15 voturi « pentru »

Voturi « împotriva » _____ -

Abțineri -

Nr. 106

Adoptată la Roseți

Astăzi, 19.12.2024

Situatii deosebite si situatii de necesitate pentru care se pot acorda ajutoare de urgență, ajutoare comunitare și ajutoare de înmormantare din bugetul local conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Nr.crt.	Situatia de necesitate sau deosebită	Quantum maxim ce poate fi acordat (lei)
1.	Incendii/inundații	10000
2.	Accidente	3000
3.	Situații deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială	2000
4.	Necesitatea de internare, efectuare de investigații medicale (analize, RMN, CT, etc) in conformitate cu protocoalele terapeutice recomandate de medicii specialisti, pentru care decontarea de catre CAS nu este integrala	1500
5.	Interventii chirurgicale, procurarea de medicamente sau tratamente post-operatorii in conformitate cu protocoalele terapeutice sau terapii recomandate de medici pentru care decontarea de catre CAS nu este integrala	2000
6.	Situații deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială	1500
7.	Costuri cu transportul/cazarea/hrana pentru persoana bolnava si/sau a insotitorului acestuia in vederea asigurării investigarii/tratării/recuperării sau ameliorării stării de sanatate	1000
8.	Decesul unei persoane beneficiare de ajutor de incluziune, a persoanelor fara adapost si/sau fara apartinatori si/sau fara venituri, inhumarea cadavrelor cu identitate necunoscuta, inhumarea persoanelor care au decedat pe raza administrativ-teritoriala de competenta a comunei Roseți și nu exista nici o persoana obligata sa dispuna in legatura cu inmormantarea sau persoana obligata se gaseste intr-un loc necunoscut ori nu isi indeplinește obligatia	3000
9.	Sustinerea elevilor si studentilor care urmeaza cursurile scolare sau universitare si se afla in situatia de dificultate cauzata de decesul unuia sau a ambilor parinti	2000
10.	Asigurarea din bugetul local, în cazurile de violență domestică constatate în urma luării în evidență a	1500

	victimei de către serviciile publice de asistență socială, cheltuielile cu asistența medicală a victimelor violenței domestice care nu sunt asigurate medical	
11.	Decesul unei persoane în străinătate, care are domiciliul în comuna Roșeti, pentru repatriere, a cărei familie nu are posibilități să suporte costurile ridicate	5000
12.	Alte situații ce se pot ivi referitoare la evenimente neprevăzute	1000
13.	Ajutoare comunitare , în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială.	1000

Metodologia/Procedura de acordare a ajutoarelor de urgență, ajutoarelor comunitare și a ajutorului de înmormântare, conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune

Propunerea de acordare a ajutoarelor de urgență, ajutoarelor comunitare și a ajutoarelor de înmormântare are la bază cererea și declarația pe propria răspundere a unui membru de familie sau a persoanei singure și, după caz, documente doveditoare privind componenta familiei, a veniturilor, a bunurilor mobile și imobile din proprietate precum și, după caz, următoarele acte:

1. documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea situațiilor de necesitate sau a situațiilor deosebite;
2. adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
3. alte documente la solicitarea persoanelor desemnate să efectueze verificarea prevăzută la art. 54 alin. (4) și (7), în funcție de situația constatată;
4. adeverințe din care să reiasă statutul de elev, de student, eliberate în luna curentă depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență;
5. acte medicale din care să reiasă starea de sănătate a solicitantului precum și rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisori medicale (în cazul solicitării ajutorului pentru investigații medicale, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, etc.);
6. proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organe competente;
7. facturi fiscale/chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care a suportat cheltuielile de înmormântare;
8. documente justificative privind cheltuielile cu întocmirea actelor juridice, precum și cele necesare pentru obținerea certificatelor medico-legale pentru victimele violenței domestice;
9. documente justificative privind cheltuielile cu asistența medicală a victimelor violenței domestice care nu sunt asigurate medical;
10. documente privind repatrierea corpului neinsufletit;
11. documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea situațiilor de necesitate sau a situațiilor deosebite;
12. adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
13. alte documente justificative care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență/ajutorului comunitar;
14. acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
15. dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

În situația în care persoana singură/familia care solicită ajutorul de urgență refuză să furnizeze informațiile necesare pentru verificarea prevăzută la art. 54 alin. (4) și (7) din H.G nr.1154/2022, se consideră că aceasta nu se află într-o situație prevăzută de lege pentru acordarea ajutorului de urgență.

Pentru acordarea ajutoarelor de urgență personalul din cadrul compartimentului de asistență socială efectuează verificarea de teren prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

Plata ajutoarelor de urgență prevăzute la art. 59 din H.G nr.1154/2022 se aprobă prin dispoziție a primarului.

Ajutoarele de urgență prevăzute la art. 59 din H.G nr.1154/2022 se pot acorda în bani și/sau în natură.

Familiile și persoanele singure pot beneficia atât de ajutoarele de urgență prevăzute la art. 84 din lege, cât și de cele prevăzute la art. 85 din lege.

Dosarul întocmit pentru acordarea ajutorului de urgență/ ajutorului comunitar/ ajutorului de înmormantare se depune la primăria comunei Roseți.

Personalul de specialitate din cadrul compartimentului de Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare anexate și efectuează verificarea la domiciliul solicitantului de ajutor. După efectuarea verificării de teren personalul de specialitate din cadrul compartimentului de Asistență Socială va analiza fiecare dosar și va face propuneri către primarul comunei Roseți, de aprobare sau respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență/ajutoarelor comunitare/ajutoarelor de înmormantare.

Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile de acordare a ajutorului de urgență personalul de specialitate din cadrul compartimentului de Asistență Socială, având la bază rezoluția primarului va înainta solicitantului o adresă prin care i se va comunica faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, în termenul legal de soluționare.

Pentru cererile care îndeplinesc condițiile de acordare se va emite dispoziția de aprobare, care după comunicarea către instituția prefectului în termen legal, prin grija responsabilului de caz se va transmite solicitantului un exemplar pentru luare la cunoștință. Totodată, funcționarii din cadrul compartimentului Resurse Umane Buget Local-Impozite și Taxe Locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului în baza dispoziției emise de primarul comunei Roseți vor efectua procedurile necesare pentru plata ajutorului de urgență/ajutorului comunitar/ajutorului de înmormantare către beneficiar.

Ajutoarele de urgență în funcție de situația pentru care se solicită, se stabilesc ținând cont de următoarele criterii, după caz:

- a) gradul de distrugere a locuinței și a bunurilor deținute de familie sau de persoana singură;
- b) tipul locuinței;
- c) bolile și afecțiunile medicale ale persoanei sau membrului/membrilor de familie care au solicitat ajutorul de urgență și gravitatea acestora;
- e) perioada de tratament medical și de recuperare medicală ale persoanei sau membrului/membrilor de familie care au solicitat ajutorul de urgență;
- f) tipul familiei și numărul membrilor din familie;
- i) veniturile nete lunare pe membru de familie sau ale persoanei singure;
- j) nivelul de îndatorare a persoanei sau a familiei ce poate determina situații de risc de excludere socială;
- k) posibilitatea de susținere din veniturile proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale definite de Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a cheltuielilor suplimentare generate de situația de necesitate sau deosebită;

În caz de calamități naturale, inundații, incendii sau alte situații similare, ajutoarele de urgență se pot acorda familiilor sau persoanelor singure care locuiesc în respectiva locuință cu contract de închiriere, comodat sau care sunt tolerate/acceptate în locuința respectivă, dacă ajutorul nu a fost solicitat de proprietarul de drept al locuinței, caz în care familiile sau persoanele singure pot beneficia de ajutor de urgență numai pentru pierderea, distrugerea sau afectarea bunurilor proprii.

Plata ajutorului de urgență se poate efectua și către alt membru de familie cu capacitate de exercițiu deplină, consemnat în ancheta socială, în situația în care se înregistrează decesul titularului ajutorului de urgență sau acesta se află în incapacitate fizică din cauza stării de sănătate ori intervin alte cauze care conduc la imposibilitatea efectuării plății către titularul prevăzut în hotărârea Guvernului.

Pentru situațiile deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excludere socială, ajutoarele de urgență prevăzute la art. 84 alin.

(1) din lege pot fi acordate periodic, însă nu mai mult de o singură dată într-o perioadă de 12 luni.

Ajutoarele de urgență acordate nu sunt supuse impozitului pe venit și nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială acordate de la bugetul de stat și/sau bugetele locale.

Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili prin dispoziția primarului, în limita sumelor aprobate în bugetul local.

Ajutoarele de urgență se acordă o singură dată într-o perioadă de 12 luni, persoanelor singure/famiiliilor care au domiciliul/reședința pe raza comunei Roseți.

Persoanele singure/famiiliile care se afla în situații de necesitate dar detin bunuri cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului de incluziune socială, prevazuta în **Anexa 4** din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificarile și completările ulterioare, nu pot beneficia de ajutor de urgenta.

Pot beneficia de ajutor de urgență/ajutor comunitar/ajutor de înmormântare persoanele al căror venit net lunar pe membru de familie se situează până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

LISTA

bunurilor ce conduc la excluderea acordării venitului minim de incluziune

A. Bunuri imobile

Clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejmuire a locuinței și a curții aferente;

B. Bunuri mobile

1. Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice

2. Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități;

3. Șalupe, bărci cu motor, iahturi sau alte tipuri de ambarcațiuni, cu excepția celor necesare pentru transport în cazul persoanelor care locuiesc în aria Rezervației Biosferei „Delta Dunării”

NOTĂ:

În situația în care unul sau mai multe bunuri aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de venit minim de incluziune este dat în închiriere/arendă/concesiune, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.

Persoana sau familia care deține pe lângă locuința de domiciliu o cotă-parte dintr-o altă clădire/spațiu locativ/imobil poate beneficia de venit minim de incluziune indiferent de mărimea cotei, dacă prin această posesiune nu poate valorifica bunul respectiv.

C. Depozite bancare

Cel puțin unul dintre membrii familiei deține, în calitate de titular, unul sau mai multe conturi/depozite bancare, a căror sumă totală este mai mare de 3 ori față de valoarea câștigului salarial mediu brut prevăzut de Legea asigurărilor sociale de stat.

Aprob,
Primar,

Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență

Subsemnatul, , cetățean român/UE/străin/apatrid, având CNP. , posesor al actului de identitate. , domiciliat în. , persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
2. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
3. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
4. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
5. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.
6. numele și prenumele. , având CNP. , posesor al actului de identitate.

solicit acordarea unui ajutor de urgență de la bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

.....
.....

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

☐ Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

☐ Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de. , în prezența. , angajat la compartimentul Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Roșeți, la sediul Primăriei comunei Roșeți/la domiciliul solicitantului/online (după caz).

Numele și prenumele.

Semnătura.