



R O M Â N I A

CONSILIUL LOCAL ROSEȚI

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

Cod 917210, comuna ROSETI, județul Călărași

Telefon: 0242344022/Fax: 0242344017

COMUNA ROSEȚI

cod fiscal: 4294146

E-mail: primariaroseti@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Procedurii privind acordarea de finanțări din bugetul Comunei Roseți pentru programe finanțate în baza Legii nr. 69/ 2000 a educației fizice și sportului

Consiliul Local al Comunei Roseți, întrunit în ședința ordinară de lucru la data de 25.03.2025,

Având în vedere:

- prevederile art. 18¹ alin. (2), art. 67¹ alin. (3), art. 69 alin. (1) și (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 54 alin. (1) din Regulamentul de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 884/2001;
- prevederile art. 5 alin. (3) și art. 14 alin. (2) - (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 46 alin. (1) lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Capitolului IV din Normele financiare pentru activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 – 6 din Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive;
- prevederile art. 129 alin. (1), alin. (14) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Analizând:

- referatul de aprobare al Primarului Comunei Roseți, înregistrat cu nr.2703/24.03.2025;
- raportul Compartimentului Financiar-Contabil, înregistrat cu nr.2704/24.03.2025;
- avizul comisiei de specialitate nr. 3 din cadrul Consiliului Local Roseți, înregistrat cu nr. 2649 din 25.03.2025,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) coroborat cu prevederile art.139 alin.(3) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Roseți, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă Procedura privind acordarea de finanțări din bugetul Comunei Roseți, județul Călărași pentru programe sportive finanțate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului și anexele sale, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Roseți prin aparatul de specialitate din subordine, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3.- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Roseți, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Roseți, Instituției prefectului județului Călărași și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet www.comunaroesti.ro, eticheta monitorul oficial local-*hotărârile autorității deliberative*.

**Președinte de ședință,
Vasile ȘIȘMAN**

**Contrasemnează,
Secretarul general al comunei Roseți
Lavinia TĂNASE**

Nr. consilieri :15

Prezenți :15

Adoptată cu 15 voturi « pentru »

Voturi « contra »-

Abțineri :-

Nr. 30

Adoptată la Roseți

Astăzi, 25.03.2025



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL ROȘETI

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI

Cod 917210, comuna ROȘETI, județul Călărași

COMUNA ROȘETI

cod fiscal: 4294146

Telefon: 0242344022/Fax: 0242344017

E-mail : primariaroseti@yahoo.com

Nr. 2703/24.03.2025

REFERAT DE APROBARE

**privind aprobarea Procedurii privind acordarea de finanțări din bugetul Comunei
Roșeti pentru programe finanțate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și
sportului**

În vederea asigurării coerenței cadrului legal al finanțării din fonduri publice a structurilor societății civile se impune elaborarea și aprobarea unui act administrativ/hotărâre prin care să se urmeze și să se asigure un mod mult mai facil de identificare a prevederilor aplicabile în materie, corelativ cu asigurarea instrumentelor de implementare, evaluare și monitorizare a procedurilor fiscal-bugetare și tehnice.

În contextul dat, se impune a se sublinia că la prezenta dată, legiuitorul a inițiat prin Ordinul nr. 664/2018 un cadru legal-normativ care să nu mai genereze incoerențe în aplicarea dispozițiilor legale prevăzute de Legea 69/2000 și nici situații de aplicare a unor corecții prin decizii de imputare emise de către organele de control.

Pe durata desfășurării întregului ansamblu de proceduri de legiferare subzistă obligația atât la nivel local, cât și la nivel central, de finanțare a activităților competiționale sportive, situație subliniată și reținută și de către legiuitorul propriu-zis, și de către legiuitorul delegat.

Obiectivele majore urmărite prin adoptarea acestui proiect de hotărâre rezidă în primul rând în eliminarea blocajelor finanțării structurilor sportive, în împiedicarea desfășurării unor evenimente sau proiecte sportive de interes local sau, după caz, regional, național sau de anvergură internațională.

**PRIMAR,
Ing. George CHIRIȚĂ**

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Procedurii privind acordarea de finanțări din bugetul Comunei Roseți pentru programe finanțate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului

Compartimentului Resurse Umane Buget Local-Impozite și Taxe Locale i-a fost transmis proiectul de hotărâre privind aprobarea Procedurii privind acordarea de finanțări din bugetul Comunei Roseți pentru programe finanțate în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, în vederea întocmirii raportului compartimentului de specialitate din cadrul aparatului Primarului Comunei Roseți.

În vederea asigurării coerenței cadrului legal al finanțării din fonduri publice a structurilor societății civile se impune elaborarea și aprobarea unui act administrativ/hotărâre prin care să se urmeze și să se asigure un mod mult mai facil de identificare a prevederilor aplicabile în materie, corelativ cu asigurarea instrumentelor de implementare, evaluare și monitorizare a procedurilor fiscal-bugetare și tehnice.

În contextul dat, se impune a se sublinia că la prezenta dată, legiuitorul a inițiat prin Ordinul nr. 664/2018 un cadru legal-normativ care să nu mai genereze incoerențe în aplicarea dispozițiilor legale prevăzute de Legea 69/2000 și nici situații de aplicare a unor corecții prin decizii de imputare emise de către organele de control.

Pe durata desfășurării întregului ansamblu de proceduri de legiferare subzistă obligația atât la nivel local, cât și la nivel central, de finanțare a activităților competiționale sportive, situație subliniată și reținută și de către legiuitorul propriu-zis, și de către legiuitorul delegat.

Obiectivele majore urmărite prin adoptarea acestui proiect de hotărâre rezidă în primul rând în eliminarea blocajelor finanțării structurilor sportive, în împiedicarea desfășurării unor evenimente sau proiecte sportive de interes local sau, după caz, regional, național sau de anvergură internațională.

Temeiul de drept al măsurii dispuse este reprezentat de prevederile art. 18¹ alin. (2), art. 67¹ alin. (3), art. 69 alin. (1) și (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 53 alin. (1) și art. 54 alin. (1) din Regulamentul de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 884/2001; ale art. 5 alin. (3) și art. 14 alin. (2) - (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 46 alin. (1) lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare; ale Capitolului IV din Normele financiare pentru activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007, cu modificările și completările ulterioare; ale art. 2 – 6 din Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive; precum și ale art. 129 alin. (1), alin. (14) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Inspector,
Georgeta APOSTOL**

REGULAMENT**DE ACORDARE A FINANȚĂRILOR DIN BUGETUL LOCAL AL COMUNEI ROSEȚI
PENTRU ACTIVITĂȚI SPORTIVE ORGANIZATE ÎN BAZA LEGII NR. 69/ 2000 A
EDUCAȚIEI FIZICE ȘI SPORTULUI****CAP.I. DISPOZIȚII GENERALE****1. Scop și cadru legislativ, principii si termeni de referință.**

Art. 1. (1) Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare din fonduri publice, precum și căile de atac ale actului care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare acordate din bugetul local al Comunei Roseți, pentru:

- a) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public înființate pe raza unității administrativ-teritoriale;
- b) finanțarea programelor sportive ale cluburilor sportive de drept privat înființate pe raza unității administrativ-teritoriale și care își desfășoară activitatea pe raza unității administrative-teritoriale, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă;
- c) finanțarea programelor sportive organizate în raza unității administrativ-teritoriale de către asociațiile județene pe ramuri de sport, afiliate la federațiile sportive corespondente;
- d) finanțarea programelor sportive desfășurate în raza unității administrativ-teritoriale de către federațiile sportive naționale, direcțiile județene pentru sport și tineret ori inspectoratele școlare județene;
- e) premierea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale;
- f) finanțarea programelor sportive ale unităților și instituțiilor de învățământ, înființate pe raza autorității administrativ-teritoriale, derulate prin asociațiile sportive școlare și universitare;
- g) finanțarea programelor sportive derulate de Federația Sportului Școlar și Federația Sportului Universitar pe raza unității administrativ-teritoriale.

(2) Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța programe de activitate sportivă este reglementată și în concordanță cu:

- Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- O.M. al Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a programelor sportive;
- H.G. nr. 1447/2007 privind Normele Financiare pentru activitate sportivă.

Art. 2. Prezentul regulament stabilește procedura privind atribuirea contractului de finanțare pentru activități sportive organizate în baza Legii 69/2000 cu completările și modificările ulterioare.

Art. 3. În înțelesul prezentului Regulament de Finanțare, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) autoritate finanțatoare - autoritate publică centrală sau locală care acordă o finanțare pentru programe sportive, în condițiile legii;
- b) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte de finanțare a programelor sportive;
- c) activitate generatoare de profit - activitate care produce profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțare în cadrul unui program sportiv;
- e) contract de finanțare - contract încheiat, în condițiile legii, între o autoritate publică, denumită în continuare autoritate finanțatoare, și un beneficiar structură sportivă de drept public sau de drept privat cu personalitate juridică sau alte instituții și organizații conform legislației în vigoare;
- f) contract de activitate sportivă - contract încheiat, în condițiile legii, între structura sportivă și o persoană fizică independentă (PIF) care poate fi: sportiv, antrenor, kinetoterapeut, maseur, doctor sportiv, asistent medical sportiv, manager sportiv, director tehnic, statistician, operator video, organizator de competiții, personal auxiliar, alte persoane care contribuie la realizarea acțiunilor sportive dintr-un program sportiv de utilitate publică;
- g) structură sportivă - structură sportivă cu personalitate juridică, de drept public sau privat, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv;
- h) unitate de învățământ - unitate de învățământ cu personalitate juridică care are înființată, în condițiile legii, o asociație sportivă școlară fără personalitate juridică, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv și care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;
- i) instituție de învățământ - instituție de învățământ superior cu personalitate juridică, care are înființată, în condițiile legii, o asociație sportivă universitară fără personalitate juridică, deținătoare a certificatului de identitate sportivă, căruia i-a fost atribuit un număr de înregistrare în Registrul sportiv, care solicită finanțarea unui program sportiv, în condițiile legii;
- j) finanțare - alocare financiară din fonduri publice pentru implementarea programelor sportive inițiate de către structurile sportive, unitățile și instituțiile de învățământ pentru asociațiile sportive școlare și universitare, alte organizații și instituții pentru programe sportive, așa cum sunt enumerate la art. 18^A1 alin. (2) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, de către autoritățile deliberative, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu dispozițiile Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a programelor sportive (ordin) și cu celelalte dispoziții legale în materie pentru programele sportive de utilitate publică;
- k) perioada competițională - perioada în care Federația Română și Federația Internațională pe ramură de sport organizează competiții;
- l) fonduri publice - sume alocate din bugetul autorităților centrale sau locale pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive, în condițiile legii;
- m) solicitant - structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare, instituție sau organizație îndreptățită să solicite finanțarea și să depună o cerere de finanțare pentru un program sportiv;
- n) proiect sportiv - plan sau intenție de a întreprinde/organiza un complex de activități cu caracter sportiv ce vizează testarea, selecția, inițierea, pregătirea de sportivi într-o anumită ramură sau disciplină sportivă, eveniment sportiv secvențial din cadrul unui program/calendar al unei structuri sportive;
- o) program sportiv - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de

performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial sau un sezon competițional, cu caracter administrativ (de implementare, întreținere și modernizare) în cazul programului de dezvoltare a infrastructurii sportive. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive. Categoriile de acțiuni care stau la baza materializării unui program de construire, modernizare, întreținere de infrastructură sportivă sunt: studiul de fezabilitate, actul de proprietate al terenului și bazei sportive, dacă este cazul, schița cadastrală, procesul-verbal de predare/primire, dacă este cazul, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare, și autoritatea finanțatoare. Programele sportive aprobate de către autoritatea deliberativă sunt denumite "programe sportive de utilitate publică";

p) sezon competițional - complex de acțiuni sportive însumate în cadrul unui program sportiv, organizat de către o structură sportivă înființată în condițiile legislației în vigoare la sporturi individuale sau jocuri sportive, însemnând: acțiuni pregătitoare, cantonamente de pregătire, competiții sportive amicale și oficiale, turnee de pregătire și calificare, alte acțiuni specifice de pregătire, promovare și închidere a unui program sportiv (festivitate/eveniment de premiere);

q) acțiune de pregătire sportivă - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

r) competiție sportivă - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

s) competiție sportivă internă - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

- competiție sportivă internă de nivel național - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

- competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internă de nivel județean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

- competiție sportivă internă de nivel comunal, orășenesc sau municipal - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orășenesc sau municipal;

- competiție sportivă internațională - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

ș) alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminare, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

t) organizații sportive - structuri sportive, persoane juridice de drept public ori privat, asociații sportive școlare și universitare fără personalitate juridică care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive;

ț) perioada precompetițională - perioada de pregătire a sezonului competițional intern și internațional;

Art. 4. Pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractelor de finanțare pentru activitate sportivă solicitanții trebuie să fie structuri sportive, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a

Comunei Roseți, constituite ca persoane juridice deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, cărora le-a fost atribuit număr de înregistrare în Registrul sportiv, sau alte entități stabilite prin legislația în vigoare enumerate la art. 1(1) din prezentul regulament și care își desfășoară activitatea pe teritoriul Comunei Roseți.

Art. 5. Finanțarea acordată se va utiliza numai pentru programele sportive de interes public local, inițiate și organizate de către solicitanți, în completarea veniturilor proprii și a celor primite sub formă de donații și sponsorizări.

Programele sportive de utilitate publică, sunt stabilite prin OM 664/2018 astfel: programul "**Promovarea sportului de performanță**"(P1), programul "**Sportul pentru toți**"(P2), programul "**întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive**"(P3), programul „**Redescoperă Oina**”(P4) și programul „**România în Mișcare**”(P5).

Scopul și obiectivele specifice programelor sportive de utilitate publică sunt:

A. Programul „Promovarea sportului de performanță”, reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului de performanță. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru un eveniment sportiv secvențial, sau un sezon competițional. pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament, înscris în calendarul Asociației Județene/Municipale pe Ramură de Sport sau în calendarul a Federației Romane pe Ramură de Sport.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”.

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

- a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;
- b) susținerea și dezvoltarea ramurilor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- c) susținerea și dezvoltarea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sportului școlar și a sportului universitar;
- d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- e) mărirea numărului de practicanți și sportivi legitimați, dezvoltarea masei critice pentru aplicarea criteriilor specifice de selecție pe ramură de sport, identificarea de sportivi valoroși care să obțină rezultate sportive notabile pentru comunitatea locală și țara noastră pe plan internațional;
- f) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- g) susținerea sporturilor de iarnă în vederea amplificării la nivel național și internațional, promovarea practicării și participarea comunităților locale activ la dezvoltarea acestui fenomen;
- h) susținerea sporturilor nautice (înotului, săriturilor în apă, pentatlonului, triatlonului, etc.) ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;
- i) susținerea sporturilor de combat, a boxului, luptelor, artelor marțiale, ca forme de activități fizice care contribuie la educația generală și dezvoltarea individului dar și în vederea amplificării la nivel național și internațional a participării țării noastre la competițiile de mare anvergură, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestui fenomen;

j) susținerea ramurilor de sport de tradiție, care au adus rezultate notabile țării noastre, participarea activă a comunităților locale la dezvoltarea acestor sporturi;

B. Programul „Sportul pentru toți”, reprezintă un program național de promovare a practicării și dezvoltării sportului pentru toți. Programul sportiv este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv și indicatori, pentru un eveniment sportiv secvențial, pentru o competiție organizată pe o perioadă stabilită printr-un regulament al competiției, înscris în calendarul Asociației Județene/Municipale „Sportul Pentru Toți sau al Federației Române „Sportul Pentru Toți”.

Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

2. Obiective:

a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu și susținut, de cât mai mulți membri ai comunității locale;

b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;

c) încurajarea structurilor sportive să dezvolte conceptul de fitness sub toate aspectele sale de practicare, ca formă de întreținere a stării generale de sănătate și dezvoltare a individului;

d) încurajarea practicării sporturilor de iarnă și a sporturilor/activităților denumite de agrement: schi, patinaj, sanie/saniuș, sărituri cu schiurile, etc.;

e) încurajarea practicării natației, sporturilor nautice și a sporturilor/activităților denumite de agrement;

C. Programul „Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive”,

reprezintă un program național de dezvoltare a infrastructurii și bazei materiale sportive. Programul sportiv, este un complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter administrativ, de construire, întreținere și modernizare a infrastructurii sportive și bazei materiale sportive.

Categoriile de acțiuni care stau la baza materializării unui program de construire, modernizare, întreținere infrastructură sportivă și bază materială sportivă sunt: studiul de fezabilitate, nota de fundamentare, actul de proprietate al terenului și bazei sportive dacă este cazul, schița cadastrală, devizul, caietul de sarcini, proiectul arhitectural, avizele și autorizațiile de construcție, dovada cofinanțării lucrărilor, procesul verbal de predare/primire dacă este cazul, în ordinea etapizată stabilită de legislația în vigoare și autoritatea finanțatoare. Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: dezvoltarea infrastructurii și asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților de pregătire și competiționale ale sportivilor și ale altor categorii de populație în bazele sportive aflate în domeniul public sau privat al statului și al unităților administrații v- teritoriale.

2. Obiective:

a) întreținerea și funcționarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive;

b) construirea de noi baze sportive pentru lărgirea ariei de practicare a activităților fizice și sportive precum și pentru organizarea de evenimente sportive naționale și internaționale care să aducă beneficii reale comunităților locale și țării noastre în contextul dezvoltării sportului în lume;

D. Programul „Redescoperă Oină” reprezintă un program național care constă într-un complex de activități necesare susținerii practicării și promovării jocului de oină, desfășurat prin intermediul Federației Române de Oină.

Programele sportive aprobate de către autoritatea finanțatoare sunt denumite „*programe sportive de utilitate publică*”;

1. Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție pentru ramura de sport oină, de pregătire și participare la competiție care să asigure autodepășirea continuă, precum și obținerea victoriei.

2. Obiective:

- a) promovarea jocului de oină ca sport național al României, susținerea procesului de redresare a acestei ramuri sportive;
- b) evidențierea contribuției semnificative și constante a oinei la reprezentarea tradițiilor și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan internațional;
- c) susținerea și dezvoltarea practicării oinei la nivelul copiilor și juniorilor, dezvoltarea sistemelor competiționale în mediul școlar și universitar;
- d) perfecționarea în timp a sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru ramura de sport oină;

E. Programul „România în Mișcare” încurajează practicarea sportului în structuri sportive, deoarece acesta este mediul care asigură siguranța practicanților, precum și furnizarea de servicii sportive care respectă standardele de calitate în vederea formării și pregătirii în ramura sportivă dorită. Beneficiarii Programului sunt cetățeni din toate categoriile sociale începând cu vârsta de 6 ani, în egală măsură femei și bărbați/fete și băieți, persoane cu oportunități reduse și cu dizabilități. Programul "România în mișcare" este format din trei subprograme, după cum urmează:

- **"Finanțarea nerambursabilă a structurilor sportive"**, concurs de programe sportive la nivel județean;
- **"Calendar competițional"**, susținerea și dezvoltarea unui calendar competițional școlar adresat elevilor din clasele V-VIII, la nivel județean;
- **"Sport pentru sănătate"**, sistem competițional pe probe atipice, neclasice, pe categorii de vârstă, începând cu elevi din clasa I până la persoane cu vârsta de peste 50 de ani, cu finalizare la nivel național.

1. Scop: Scopul Programului național de utilitate publică "România în mișcare" este de a îmbunătăți accesul la sport organizat pentru cetățenii români, indiferent de vârstă, gen sau de profilul socio-economic.

2. Obiective:

- a) creșterea numărului de participanți din rândul populației generale la activități sportive desfășurate în cadrul structurilor sportive;
- b) creșterea gradului de participare la activități sportive desfășurate în cadrul structurilor sportive pentru persoanele cu oportunități reduse din punct de vedere socioeconomic și cu dizabilități;
- c) creșterea numărului de participanți din rândul populației școlare la competițiile sportive destinate sistemului școlar;
- d) creșterea numărului de evenimente și acțiuni cu caracter sportiv de nivel județean;
- e) stimularea activităților de voluntariat ca instrument de susținere și promovare a structurilor sportive de la nivel local;
- f) creșterea gradului de conștientizare a populației cu privire la beneficiile și oportunitățile de practicare a sportului în cadrul structurilor sportive;
- g) întărirea capacității structurilor sportive de a selecționa sportivi din rândul tuturor categoriilor de vârstă începând cu vârsta de 6 ani;
- h) diversificarea surselor de finanțare a structurilor sportive.

Art. 6. Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fonduri publice au drept scop:

- valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale,

precum și obținerea victoriei.

- menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.
- dezvoltarea infrastructurii sportive prin construirea de noi baze sportive, modernizarea și întreținerea acestora, respectarea condițiilor de acces și securitate în conformitate cu legislația și regulamentele în vigoare;
- premierea și recompensarea unor rezultate sportive, încurajarea practicării sportului de performanță;

Art. 7. Obiectivele generale ale programelor sportive de utilitate publică, sunt:

- evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului Comunei Roseți și al României pe plan național și internațional;
- susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;
- susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor în paralel cu activitatea desfășurată și dezvoltarea programelor sportive dedicate categoriilor defavorizate;
- perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;
- încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, în special în rândul tinerilor până în 18 ani;
- atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- crearea de condiții optime de pregătire și participare la competiții a sportivilor în baze sportive moderne, posibilitatea de organizare de evenimente sportive naționale și internaționale care să aducă beneficii reale comunității locale și României.

2. Domeniu de aplicare

Art. 8. (1) Prevederile prezentului regulament se aplică pentru acordarea finanțărilor din bugetul local al Comunei Roseți, a programelor sportive ale cluburilor sportive de drept public sau privat înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a Comunei Roseți, ale entităților enumerate la art. 1 din prezentul regulament, atât pentru ramurile sportive individuale cât și pentru jocurile sportive pe toata perioada unui sezon competițional sau a mai multor sezoane cu aprobarea Consiliului Local al Comunei Roseți.

(2) Finanțarea de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare.

3. Principii de atribuire a contractelor de finanțare

Art. 9. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare sunt:

- **libera concurență**, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat, înființate pe raza unității administrativ-teritoriale a Comunei Roseți, să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;
- **eficacitatea utilizării fondurilor publice**, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- **transparența**, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- **tratamentul egal**, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structura sportivă de drept public sau privat, înființată pe raza unității administrativ-teritoriale a Comunei Roseți, să aibă șanse egale de a i

se atribui contractul respectiv;

- **excluderea cumulului**, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;
- **neretroactivitatea**, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare.
- **cofinanțarea**, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- **anualitatea**, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea din bugetul local pentru evenimente sportive secvențiale;
- **sezonalitatea**, în sensul derulării procedurii de finanțare în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive, în care s-a acordat finanțarea din bugetul local prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Roseți, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal;

3. Prevederi bugetare

Art. 10 (1) Cererile de finanțare vor fi selecționate în cadrul limitelor fondului anual aprobat de Consiliul local al Comunei Roseți, prin bugetul local, stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local cu rectificările bugetare stabilite în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Până la aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs, finanțarea beneficiarilor se va realiza cu încadrarea cheltuielilor în limita lunară de 1/12 din bugetul anului anterior.

(3) Pentru sezonul competițional 2025-2026, se vor încheia contracte de finanțare în anul 2025, cu termen până la finalul competiției sportive în care este angrenată structura sportivă.

(4) Pentru sezoanele competiționale următoare se pot încheia contracte de finanțare pe întreg sezonul competițional (contract multianual), conform principiului sezonality.

(5) în situația încheierii contractelor de finanțare pe an competițional se pot încheia contracte de finanțare secvențiale.

4. Informarea publică și transparență decizională

Art. 11. Procedurile de planificare și executare a plafoanelor fondurilor destinate finanțării activităților sportive, procedurile de atribuire a contractelor de finanțare, contractele de finanțare încheiate de autoritatea finanțatoare cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Cap. II. CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE ACCES LA FONDURILE PUBLICE PENTRU FINANȚAREA ACTIVITĂȚILE SPORTIVE

Art. 12. Criteriile și condițiile care trebuie îndeplinite cumulativ de către solicitanți așa cum sunt enumerați la art. 18^{A1} alin. 2 din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

- să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii;
- să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie anul precedent la organul fiscal competent dacă cererea de finanțare se depune după data la care situațiile financiare au fost înregistrare;
- să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită

atribuirea unui contract de finanțare;

- să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
 - să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
 - să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
 - să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
 - să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
 - să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

Art. 13. Autoritatea finanțatoare are dreptul de a cere solicitanților prezentarea de documente care dovedesc eligibilitatea, precum și documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din România.

Cap. III. PROCEDURA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE FINANȚARE

Dispoziții și reguli generale

Art. 14. Atribuirea contractelor de finanțare se face prin hotărârea Consiliului Local al Comunei Roseți, prin selecție publică de programe sportive, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finanțare. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de programe, precum și sumele alocate finanțării programelor eligibile vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Comunei Roseți.

Art. 15. Autoritatea finanțatoare organizează anual o sesiune de selecție a programelor, în funcție de bugetul disponibil.

Art. 16. Procedura de evaluare și selecție de programe sportive, organizată de Comuna Roseți va cuprinde următoarele etape:

- publicarea bugetului alocat finanțărilor pentru activitățile sportive pentru anul fiscal în curs, a contractelor de finanțare pentru jocurile sportive care continuă finanțarea până la data finalizării, precum și a programului anual pentru acordarea finanțărilor pentru programe secvențiale dintr-un sezon competițional sportiv;
- publicarea anunțului de participare, după caz;
- depunerea cererilor de finanțare de către solicitanți;
- verificarea eligibilității, a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- evaluarea cererilor de finanțare în baza punctajelor aprobate de autoritatea finanțatoare;
- încheierea contractului sau contractelor de finanțare;
- publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare;

Art. 17. Numărul de participanți la procedura de selecție de programe nu este limitat.

Art. 18. Autoritatea finanțatoare trebuie să repete procedura de selecție de programe în cazul în care există un singur participant.

Art. 19. În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus cerere de finanțare, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare acestuia, în condițiile legii.

Art. 20. Solicitantul are obligația de a depune cererea de finanțare la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul de participare, și își asumă riscurile transmiterii documentației, inclusiv forța majoră. Cererea de finanțare depusă la o altă adresă a autorității finanțatoare decât cea stabilită de către aceasta sau, după expirarea datei limită pentru depunere, se anulează.

Art. 21. Orice solicitant are dreptul de a-și modifica sau de a-și reține cererea de finanțare numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea documentației.

Art. 22. Modificarea cererii de finanțare, după expirarea datei limită pentru depunerea cererilor de finanțare, atrage sancțiunea excluderii solicitantului de la procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare.

• **Transparență și publicitate**

Art. 23. Autoritatea finanțatoare își va face cunoscută în mod public intenția de a atribui contracte de finanțare a activităților sportive. Anunțul de participare se va publica pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Roseți.

Art. 24. Autoritatea finanțatoare va afișa pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Roseți, anunțul de atribuire a contractului de finanțare ale activităților sportive, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului de finanțare.

Art. 25. La finalul exercițiului bugetar, autoritatea finanțatoare va întocmi unui raport cu privire la contractele de finanțare a activităților sportive încheiate în cursul anului fiscal, care va cuprinde programele finanțate, beneficiarii și rezultatele contractului. Raportul va fi publicat pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Roseți.

• **Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte**

Art. 26. Autoritatea finanțatoare va stabili și va include în anunțul de participare data limită pentru depunerea cererilor de finanțare.

Art. 27. în cazul în care, din motive de urgență, respectarea termenului prevăzut în anunțul de participare ar cauza prejudicii autorității finanțatoare, aceasta are dreptul de a accelera aplicarea procedurii de selecție de proiecte prin reducerea numărului de zile, dar nu la mai puțin de 15 zile. în acest caz, autoritatea finanțatoare are obligația de a include în anunțul de participare motivele reducerii termenului.

Art. 28. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a prelungi termenul de depunere a cererilor de finanțare, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a cererilor de finanțare, cu cel puțin 6 zile înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea documentației.

• **Documentația de solicitare a finanțării activităților sportive**

Art. 29. Documentația de solicitare a finanțării va cuprinde următoarele documente:

- formularul de cerere de finanțare;
- bugetul de venituri și cheltuieli al programului;
- dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți:
 - scrisori de intenție din partea terților;
 - contracte de finanțare și/sau sponsorizare;
 - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
- declarație pe propria răspundere;
- declarația de imparțialitate;
- declarația președintelui/directorului solicitantului, privind reprezentanții legali ai solicitantului, cu atribuții în derularea programului sportiv ori după caz, împuternicirea de către președintele/directorul solicitantului a responsabilului de program sportiv pentru derularea acestuia;
- CV al coordonatorului de program.
- copie de pe certificatul de identitate sportivă;
- copie de pe hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă;
- certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial în Registru asociațiilor și fundațiilor;
- copii de pe statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora;
- copii de pe hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
- copie de pe situația financiară pe anul anterior înregistrată la organul fiscal competent, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs;

- copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- copie de pe dovada sediului;
- alte documente considerate relevante de către aplicant.

Art. 30. Documentația de solicitare a finanțării se va întocmi în limba română și se va depune în două exemplare (original și copie), precum și în format electronic la registratura Primăriei Comunei Roseți.

Art. 31. Documentația are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare.

Art. 32. Solicitantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei.

• **Organizarea și funcționarea comisiei de analiză și evaluare a propunerilor de proiecte**

Art. 33. Analiza cererilor de finanțare este efectuată de către o comisie de evaluare și analiză constituită prin dispoziție a Primarului Comunei Roseți.

Art. 34. Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.

Art. 35. Secretariatul comisiei va prelua cererile de finanțare pe măsura înregistrării lor. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Art. 36. Fiecare membru al comisiei de analiză și evaluare va semna o declarație de imparțialitate.

Art. 37. (1) Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor.

(2) Decizia comisiei de analiză însoțită de rapoartele de evaluare privind atribuirea contractelor de finanțare va fi înaintată către Compartimentul Resurse Umane Buget Local-Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Comunei Roseți pentru a se încheia contractele de finanțare a activităților sportive.

• **Procedura evaluării și selecționării cererilor de finanțare**

Art. 38. Cererile de finanțare pentru programele sportive depuse spre a fi selectate trebuie să urmărească următoarele:

- se înscriu în programele sportive de utilitate publică, așa cum sunt ele definite în prezentul regulament de finanțare;
- sunt de interes public local și se înscriu în strategia locală pentru sport, urmărind:
 - promovarea și dezvoltarea activității sportive de performanță ori recreative;
 - asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru practicarea jocurilor sportive/disciplinelor individuale la nivel de performanță sau nivel recreativ;
 - îmbunătățirea nivelului de performanță al sportivilor juniori și seniori din structurile sportive locale;
 - asigurarea creșterii din rândul tinerilor a unor viitori sportivi de performanță pe raza unității administrativ-teritoriale a Comunei Roseți, respectiv atragerea unui număr cât mai mare de practicanți din rândul populației din Comuna Roseți;
 - creșterea accesului cetățenilor la activități sportive;
 - organizarea unor evenimente sportive de anvergură;
 - dezvoltarea cooperării sportive internaționale;
 - promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;
 - promovarea imaginii Comunei Roseți /Consiliului Local al Comunei Roseți în plan național și internațional;
- sunt depuse de solicitanți eligibili;
- asigură contribuția financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- respectă prevederile legale în vigoare cu privire la normele de cheltuieli în domeniul activității de sport, adaptate și stabilite la nivelul Comunei Roseți prin prezentul regulament;

Art. 39. Documentația de solicitare a finanțării va fi analizată de către membrii comisiei de analiză și evaluare a programelor, în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit următoarelor

criterii de evaluare:

I. Programul „Promovarea sportului de performanță”

Criterii de evaluare	Punctaj
1. Anvergura proiectului, după cum urmează:	25 puncte
1.1. Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei superioare	25 puncte
1.2 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei medii	15 puncte
1.3 Pentru participarea în competițiile oficiale la nivelul diviziei inferioare	5 puncte
2. Relevanța proiectului pentru contextul sportiv, după cum urmează:	20 puncte
2.1 Pentru reprezentare echipă la nivel național	20 puncte
2.2 Pentru reprezentare echipă la nivel interjudețean/județean	10 puncte
2.3 Pentru reprezentare echipă la nivel local	5 puncte
3. Numărul sportivilor selecționați în loturile naționale respective, după cum urmează:	10 puncte
3.1. Sportivi selecționați atât la seniori cât și la juniori	10 puncte
3.2 Sportivi selecționați la seniori	8 puncte
3.2 Sportivi selecționați la juniori	5 puncte
4. Fezabilitatea proiectului	5 puncte
5. Bugetul, după cum urmează (=5.1+5.2):	20 puncte
5.1 Cheltuielile propuse reflectă în mod real valoare/cost	5 puncte
5.2 Cuantumul contribuției proprii	15 puncte
- peste 50%	15 puncte
- 16% - 50%	8 puncte
-10% - 15%	5 puncte
6. A. Impactul asupra grupurilor țintă și beneficiarilor (=6.A+6.B+6.C):	20 puncte
6.A.1 Experiență în competiții oficiale la nivel național	10 puncte
6.A.2 Experiență în competiții oficiale la nivel județean/local	5 puncte

B. Impactul asupra grupurilor țintă	5 puncte
6.B.I. sub sau egal cu 100 număr de sportivi participanți	2 puncte
6.B.2. peste 100 număr de sportivi participanți	5 puncte
C. Impactul direct asupra beneficiarilor indirecți	5 puncte
TOTAL	100 puncte

II. Programul „Sportul pentru toți”

Criterii de evaluare	Punctaj
1. Anvergura proiectului, după cum urmează:	30 puncte
1.1. Pentru participarea în competițiile naționale intercluburi	30 puncte
1.2 Pentru participarea în competiții la nivel interjudețean/județean	20 puncte
1.3. Pentru participarea în competițiile la nivel local	10 puncte
2. Relevanța proiectului pentru contextul sportiv, după cum urmează:	10 puncte
2.1 Cu cel puțin două centre	10 puncte
2.2 Cu un singur centru	5 puncte
3. Numărul sportivilor participanți, după cum urmează:	20 puncte
3.1. Peste 150 de sportivi participanți	20 puncte
3.2 Peste 50 de sportivi participanți	10 puncte
3.3 Sub 50 de sportivi participanți	5 puncte
4. Fezabilitatea proiectului	10 puncte

5. Bugetul, după cum urmează (=5.1+5.2):	10 puncte
5.1 Cheltuielile propuse reflectă în mod real valoare/cost	2,5 puncte
5.2 Cuantumul contribuției proprii	7,5 puncte
- peste 50%	7,5 puncte
- 16% - 50%	5 puncte
- 10% - 15%	1 punct
6. A. Impactul asupra grupurilor țintă și beneficiarilor	20 puncte
6. A. 1 Experiență în competiții oficiale la nivel național	10 puncte

6.A.2 Experiență în competiții oficiale la nivel județean/local	5 puncte
B. Impactul direct asupra beneficiarilor indirecti	10 puncte
TOTAL	100 puncte

Art. 40. în urma sesiunii de finanțare se va întocmi un raport cu rezultatele acesteia, raport care va fi semnat de către membrii comisiei.

Art. 41. Afișarea rezultatelor se face în maximum 3 zile lucrătoare de la data desfășurării sesiunii de analiză a cererilor de finanțare, la sediul Primăriei Comunei Roseți și pe site- ul acesteia. În termen de 5 zile de la data încheierii selecției, secretarul comisiei comunică în scris aplicanților, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

Art. 42. Rezultatele procedurii de selecție pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării. Contestațiile se vor depune la sediul Primăriei Comunei Roseți situat în comuna Roseți, str. G-ral Dragalina, nr. 20.

Art. 43. Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de contestații, constituită în acest scop prin dispoziția Primarului Comunei Roseți, iar raportul se înaintează spre aprobare comisiei de analiză și evaluare.

Art. 44. Răspunsul la contestații se transmite pe email și ulterior prin poștă contestatarilor, în termen de 2 zile lucrătoare, de la data depunerii;

Art. 45. Comisia de evaluare înaintează procesul verbal de evaluare și selecție a proiectelor câștigătoare Compartimentului Resurse Umane Buget Local-Impozite și Taxe Locale pentru încheierea contractelor de finanțare, conform legislației în vigoare.

• Date limită de desfășurare programelor sportive

Art. 46. Finanțarea programelor sportive se aprobă pentru activitățile derulate în intervalul cuprins între data semnării contractului de finanțare și data de 31 decembrie. în cazul jocurilor sportive la care sezonul competițional se desfășoară pe perioada a doi ani calendaristici/fiscali, este acceptată finanțarea pentru întreg sezonul sau mai multe sezoane, defalcată în perioade distincte: până la 31 decembrie și începând cu 1 ianuarie.

Cofinanțare

Art. 47. Comuna Roseți acordă finanțări pentru programe sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație. Orice finanțare nu poate depăși 90% din bugetul total al programului sportiv. Diferența se acoperă din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor sau din alte surse. Solicitanții și/sau partenerii asigură contribuția minimă de 10% din costul total al programului sportiv propus spre finanțare sub forma contribuției în numerar și/sau natură. Aportul în natură se cuantifică prin documente justificative.

Art. 48. Cofinanțarea din surse atrase se poate constitui din sponsorizări, parteneriate, alte finanțări, etc., pentru care beneficiarul va încheia contracte în condițiile legii. Sursele de finanțare proprii sau atrase ale beneficiarului finanțării pot fi în numerar și/sau în natură.

Cap. IV. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 49. Finanțarea se va face pe bază de contract de finanțare între autoritatea finanțatoare și solicitantul selectat, în urma selecției cererilor de finanțare, respectiv după încheierea contractului de finanțare.

Art. 50. Contractul de finanțare se încheie între Comuna Roseți și solicitantul selecționat, în termen de maxim 20 de zile de la data comunicării rezultatului selecției.

Art. 51. La contractul de finanțare se vor anexa formularul de solicitare a finanțării precum și bugetul de venituri și cheltuieli al programului sportiv.

Cap. V. PROCEDURA PRIVIND DERULAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE

Art. 52. (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare numai în măsura în care sunt conforme cu programul propus și au fost contractate în perioada executării contractului.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt

- Cheltuieli de transport;
- Cheltuieli de cazare;
- Cheltuieli de masă;
- Cheltuieli privind alimentația de efort;
- Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane;
- Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri;
- Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale si echipament sportiv;
- Cheltuieli medicale și pentru controlul doping;
- Cheltuieli cu premiile, indemnizațiile, veniturile contractuale (CAS) ale participanților la activitatea sportivă* primele și alte drepturi;
- Alte categorii de cheltuieli (taxe de legitimare si transfer, prestări servicii de impresariat si reprezentare sportivă, altele):
Pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive reglementate de prezentele norme, Beneficiarii pot efectua, după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate și alocate prin contractul de finanțare, cheltuieli și pentru:
pregătire (cantonamente, turnee, alte acțiuni) sau acțiuni sportive din calendarul oficial pe ramură de sport se vor deconta doar cazări în locații cotate cu maxim 3***);
- cheltuieli de transport ocazionate de prezentarea/sosirea si plecarea sportivilor precum și a membrilor stafului tehnic din localitatea/tara de domiciliu la locația stabilită pentru pregătire și retur, în conformitate cu prevederile contractului de activitate sportivă dintre părți;
- servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;
- refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale pentru pavoazare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- cheltuieli de închiriere domenii website, întreținere și promovare a acțiunilor sportive în mediul online;
- taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori, taxe de formare, legitimare și transfer;
 - obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
 - activități culturale;
 - plata lectorilor și a translatorilor;
 - taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
 - comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei;
- alte cheltuieli in limitele financiare stabilite prin HG 1447/2007 cu completările si modificările ulterioare.

* cheltuieli cu indemnizațiile și veniturile de natură contractuală stabilite prin contractul de activitate sportivă (CAS) încheiate între structura sportivă și sportivi/membrii stafului tehnic (antrenori, preparatori fizici, medici, asistenți medicali, statisticieni, kinetoterapeuți, maseuri, cameramani, directori tehnici, alte persoane participante la procesul de pregătire și participare la competiții în condițiile legislației în vigoare;

- închiriere de locuințe pentru cazare sportivi și personal tehnic participant la acțiunile de pregătire și participare la competiții, la prețul pieței libere. Pentru participarea la acțiuni de

Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, Beneficiarii, în limita prevederilor bugetare aprobate, mai pot efectua:

- cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;
- cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive;
- cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor;

(3) Cheltuielile eligibile vor fi efectuate cu respectarea dispozițiilor Anexei la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă completate de prevederile prezentului regulament și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată.

(4) Beneficiarii pot alocă fonduri peste limitele prevăzute în Anexa la Hotărârea de Guvern nr. 1447/2007 și în conformitate cu notele de fundamentare la cererea de finanțare aprobată și a prevederilor stabilite prin prezentul regulament pe seama sumelor obținute din venituri proprii, donații sau sponsorizări, în condițiile legii.

Art. 53. (1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 10% din valoarea finanțării.

(3) Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în niciun moment al derulării contractului, valoarea de 30% din valoarea finanțării.

Cap. VI. PROCEDURA DE RAPORTARE SI CONTROL

Art. 54. Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte Primăriei Comunei Roseți următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;
- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea activității semestriale/ anuale și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și cofinanțarea Comunei Roseți.

Art. 55. Raportările vor fi întocmite atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de borderoul cheltuielilor efectuate. Acestea vor fi depuse la sediul Primăriei Comunei Roseți, situat în Roseți str. G-ral Dragalina, nr. 20, cu adresa de înaintare. Programele sportive pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 56. Comisia de evaluare și selecție va stabili durata contractelor de finanțare astfel încât să asigure derularea procesului de finanțare a contractului și de decontare a ultimei tranșe în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea, dar nu mai târziu de 31 decembrie.

Art. 57. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 15 decembrie, documente justificative având datele de emitere în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

Art. 58. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului, cât și ulterior validării raportului final.

Art. 59. Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității sportive nonprofit finanțate din fondurile publice.

CAP. VII. SANCTIUNI

Art. 60. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 61. în cazul rezilierii contractului de finanțare ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de finanțare, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe de interes public.

CAP. VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 62. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Registratura Primăriei Comunei Roseți situată în comuna Roseți, str.G-ral Dragalina, nr. 20,

Art. 63. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 64. Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul local, începând cu anul bugetar 2025.

Cererile de finanțare aprobate de Consiliul Local al Comunei Roseți la data aprobării prezentului regulament se vor supune condițiilor de finanțare în ceea ce privește încheierea și derularea contractului de finanțare precum și a procedurii de raportare și control cu sancțiunile și dispozițiile finale.

Art. 65. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa 1 - formular de cerere de finanțare;

Anexa 2 - contract cadru de finanțare;

Structura sportivă

Nr din ...

CERERE DE FINANȚARE-CADRU pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive

A) Date privind structura sportivă

1. Denumirea structurii sportive

2. Adresa.....

3. Certificat de identitate sportivă nr

4..... Cont nr..... deschis la

5. Cod fiscal.....

6. Alte date de identificare:

Telefon.....

E-mail

Fax

Web

7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

7.1. Coordonator.....

7.2. Responsabil financiar

7.3. Responsabil cu probleme tehnice

7.4..... Alți membri, după caz

B) Date privind proiectul/programul

1.Denumirea proiectului/programului

2.Scopul.....

3.Obiective specifice....

4.Activități/Acțiuni	din	cadrul proiectului/programului
----------------------	-----	--------------------------------

5.Perioada	de	derulare/acțiune/activitate
------------	----	-----------------------------

6.Locul	de	desfășurare/acțiune/activitate
---------	----	--------------------------------

7.Participanți	(numărul și structura)/	acțiune/activitate
----------------	-------------------------	--------------------

proiectului/programului (Se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare.), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.

Proiectul/Programul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli Valoarea totală din care:

Sumă solicitată din fonduri publice venituri proprii ale structurii sportive 1

I. Programul/Proiectul..... total

1. Acțiunea/Activitatea

total..... .. din care:

(Se detaliază pe categorii de cheltuieli.)

1.2. Acțiunea/Activitatea..... ..

total

, din care:

sumă solicitată din fonduri publice venituri proprii ale structurii sportive

1 Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte/programe sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

C) Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului 1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total

din care antrenori (pentru cluburile

sportive).....

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană

2. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană

3. Resurse financiare

3.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - totallei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc lei;

- alte venituri lei.

3.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei, din

care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc lei;

- alte venituri lei.

D) La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;

2. declarația de imparțialitate;

3. declarație conform modelului de mai jos.

DECLARAȚIE

Subsemnații, reprezentanți legali ai structurii sportive

..... .. declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art.

326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;

- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr

- c) a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr.
- d) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- e) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- g) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- h) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- i) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- j) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- k) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția în sumă delei.

Data

Reprezentanți legali: (numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

CONTRACT-CADRU.

Privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul programului în anul

1 Se va menționa programul în cadrul căruia se regăsesc acțiunile/activitățile finanțate.

CAPITOLUL I:

Părțile

Instituția finanțatoare cu sediul în str..... nr. județul/sectorul codul fiscal cont deschis la reprezentată prin în calitate de și în calitate de denumită în continuare instituția finanțatoare, și structura sportivă..... cu sediul în localitatea str..... nr..... județul/sectorul telefon cont deschis la certificat de identitate sportivă nr. reprezentată prin în calitate de..... și..... în calitate de denumită în continuare structură sportivă, în baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, au convenit încheierea prezentului contract.

CAPITOLUL II: Obiectul și valoarea contractului

Art. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul programului sportiv prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAPITOLUL III: Durata contractului

Art. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

CAPITOLUL IV: Drepturile și obligațiile părților

Art. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;
- c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate

prin modalitățile convenite între părți;

- d)** să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e)** să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;
- f)** să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:
 - raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
 - raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;
- g)** să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h)** să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- i)** să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

Art. 5

Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a)** să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b)** să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:
 - în avans,din valoarea contractului/acțiunii/activității, după caz;
 - în termen de zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. f);
- c)** în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAPITOLUL V: Răspunderea contractuală

Art. 6

- (1)** Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.
- (2)** Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

Art. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI: Litigii

Art. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII: Dispoziții finale

Art. 9

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

Art. 10

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 11

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

Art. 12

Anexele nr. 1,2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 13

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Instituția finanțatoare

Conducătorul instituției,

Compartimentul financiar-contabil

Compartimentul de specialitate/Compartimentul juridic

Structura sportivă (reprezentanți legali)

ANEXA nr.2.1:

(- ANEXA nr. 1 la contractul-cadru)

Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.

Denumirea acțiunii/activității Locul de desfășurare Perioada acțiunii Nr. de participanți Costul acțiunii

Alte mențiuni

(numele, prenumele, funcția, semnătura și stampila structurii sportive)

ANEXA nr. 2.2:

(- ANEXA nr. 2 la contractul-cadru)

Structura sportivă

Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.

Acțiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli Valoarea totală din care din fonduri publice

din venituri proprii ale structurii sportive 1

Acțiunea/Activitatea

total din care:

a) 1.....

b) 1

Exemplu:

a) cazare: 10 persoane x 50 lei/zi x 5 zile = 2.500 lei

Acțiunea/Activitateatotal din care:

a)

b)

TOTAL(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive) 1 Categoriile de cheltuieli.

ANEXA nr. 2.3:

(- ANEXA nr. 3 la contractul-cadru)

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

B. Obiective: Obiectivul general: Obiective specifice:

C. Indicatori

CI.Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

C2.Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

C3.Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

Reprezentanți legali:

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)