



ROMÂNIA

CONSILIUL LOCAL ROȘETI

JUDEȚUL CĂLĂRAȘI,

Cod 917210,

Telefon: 0242344022/Fax: 0242344017

COMUNA ROȘETI

cod fiscal: 4294146

e-mail: primariarosesti@yahoo.com

PROIECT nr. 67/ 8306 din 18.09.2025

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea preluării dreptului de proprietate, cu titlu gratuit,
al unui microbuz electric școlar achiziționat prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din Județul
Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație**

Consiliul local al comunei Roșeti, județul Călărași, convocat de îndată în ședință extraordinară la data de 18.09.2025;

Având în vedere:

– prevederile Ghidului solicitantului pentru apelul de finanțare „Microbuze electrice pentru elevi” finanțat din componenta C15: Educație, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 10. Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi prin Planul Național de Redresare și Reziliență (aprobat prin Decizia 2021/0309 de punere în aplicare a consiliului din 3 noiembrie 2021 de aprobare a evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României), cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 80 și art. 81 ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 35 alin. (1) și (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 863 lit. f) din Codul Civil, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

– prevederile art. 129 alin. (2) lit. d), lit. e), alin. (7), lit. a) și alin. (9) lit. c), alin. (14) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Analizând:

-Adresa Consiliului Județean Călărași nr. 17002 din 12.09.2025, înregistrată în cadrul instituției noastre cu nr. 8175 din 17.09.2025,

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Călărași nr. 174/2025 privind aprobarea transferului dreptului de proprietate cu titlu gratuit al celor 20 microbuze electrice școlare achiziționate prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație,

-referatul de aprobare al primarului comunei Roșeti înregistrat cu nr. 8309 din 18.09.2025,

-raportul compartimentului de specialitate înregistrat cu nr. 8310 din 18.09.2025,

-prevederile Hotărârii Consiliului Local Roșeti nr. 88 din 7.06.2023 privind aprobarea Acordului de parteneriat pentru depunerea proiectului ”Microbuze electrice pentru elevii județului Călărași” în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație,

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local Roșeti adoptă următoarea

HOTĂRÂRE:

Art. 1. - Se aprobă preluarea dreptului de proprietate, cu titlu gratuit, al unui microbuz electric școlar achiziționat prin proiectul „Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație.

Art. 2. - (1) Predarea - preluarea microbuzului electric școlar prevăzut la art. 1 se va face pe bază de protocol încheiat între UAT Comuna Roșeti și UAT – Județul Călărași, prin reprezentanții legali, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) În baza protocolului de predare – primire, se vor efectua operațiunile financiar- contabile de introducere în evidența contabilă a Comunei Roșeti beneficiare a bunului mobil – activ fix, prevăzut la art. 1.

Art. 3 Se împuternicește Primarul Comunei Roșeti pentru a semna, în numele și pe seama UAT – Comuna Roșeti, protocolul de predare – primire prevăzut la art. 2 din prezenta hotărâre.

Art. 4. - Compartimentul Financiar-Contabil va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.
Secretarul General al Comunei Roseți va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

Primar,
George CHIRIȚĂ

Avizează,
Secretarul general al comunei Roseți
Lavinia TĂNASE

PROTOCOL
privind transferul dreptului de proprietate a microbuzelor achiziționate prin proiectul
“Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași”

I. Preambul

Având în vedere:

- Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR), care urmărește asigurarea unui echilibru între prioritățile Uniunii Europene și necesitățile de dezvoltare ale României, prin implementarea unor proiecte și programe esențiale ce sprijină reziliența, capacitatea de adaptare și dezvoltarea sustenabilă, prin reforme și investiții majore finanțate din Mecanismul de Redresare și Reziliență

- Ordinul Ministrului Educației nr. 4269/18.05.2023 privind aprobarea Ghidului Solicitantului aferent Planului Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație, Reforma 6, Investiția 10 - Asigurarea unui transport sustenabil și sigur pentru elevi;

- Apelul de proiecte „Microbuze Electrice pentru Elevi”, lansat în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență – Componenta 15 – Educație, Reforma 6, Investiția 10;

- Contractul de finanțare nr. 11994/12.09.2023, încheiat între Județul Călărași – Consiliul Județean Călărași și Ministerul Educației;

- Hotărârea Consiliului Local nr. _____, prin care UAT comuna Roșeti a aprobat participarea și preluarea în administrare a microbuzului electric școlar;

Recunoscând importanța cooperării instituționale în vederea realizării obiectivelor asumate în cadrul PNRR, părțile semnate convin asupra încheierii prezentului Protocol, în conformitate cu legislația în vigoare și angajamentele contractuale asumate prin contractul de finanțare nr. 11994/12.09.2023.

II. Părțile

1. Unitatea Administrativ Teritorială Județul Călărași, prin Consiliul Județean Călărași, cu sediul în municipiul Călărași, jud. Călărași, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, telefon: +40.242.331.591, fax: +40.242.331.609, CUI 4294030, reprezentat prin domnul Vasile ILIUȚĂ, Președinte;

2. Unitatea Administrativ Teritorială **COMUNA ROȘETI**, cu sediul în Comuna Roșeti, str. Gral Dragalina, nr. 20, jud. Călărași, CUI 4294146, tel. 0242344022, email primarioseti@yahoo.com, reprezentată prin domnul George CHIRIȚĂ, Primar.

III. Scopul Protocolului

Art. 3.1 Părțile semnate convin să transfere dreptul de proprietate cu titlu gratuit al microbuzelor electrice școlare achiziționate de Județul Călărași – Consiliul Județean Călărași prin proiectul “Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași” finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație, cu scopul utilizării acestora, exclusiv, pentru activități care au scop educațional.

3.2. Transferul de proprietate cu titlu gratuit se face în baza art. 6 alin. (33) din Contractul de finanțare nr. 11994/12.09.2023 și prevederile Acordului de parteneriat nr. 10811/12.06.2023.

IV. Obiectul Protocolului

Art. 4. Obiectul Protocolului îl constituie transferul dreptului de proprietate cu titlu gratuit al unui microbuz electric școlar, marca FORD e-CIBRO, identificat cu seria de șasiu WF0AXXTTRBSA26605_achiziționat prin proiectul “Microbuze electrice pentru elevii din Județul Călărași” finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență - Componenta 15 – Educație, către beneficiarul final UAT COMUNA ROȘETI.

V. Durata Protocolului

Art. 5.1 Prezentul Protocol este valabil până la data la care proiectul prevăzut la art. 3.1 este implementat, prin îndeplinirea condițiilor privind sustenabilitatea și durabilitatea acestuia, dar nu mai târziu de data de 31.12.2030.

Art. 5.2 Durata protocolului poate fi prelungită de drept, prin acordul părților, în cazul în care perioada de sustenabilitate a proiectului se prelungește prin acte adiționale

VI. Obligațiile Părților

În conformitate cu prevederile legislative în vigoare, părților revin următoarele obligații:

Art. 6.1 Obligațiile Județului Călărași - Consiliul Județean Călărași:

Întocmește proces verbal de predare-preluare cu datele de identificare ale microbuzului școlar electric, în vederea predării către UAT-ul beneficiar final; Procesul-verbal de predare-primire al microbuzului electric școlar va fi anexat prezentului Protocol și va face parte integrantă din acesta.

Predă către UAT toate documentele privind transferul dreptului de proprietate gratuit, precum și toate documentele microbuzului electric școlar așa cum au fost preluate de la furnizor și necesare pentru înmatriculare (cartea de identitate vehiculului, certificatul de garanție, certificatul de conformitate, instrucțiunile de utilizare și întreținere etc).

Art. 6.2 UAT beneficiar va respecta următoarele condiții cumulative obligatorii:

a) asigurarea stației de încărcare funcțională având parametrii și caracteristicile tehnice solicitate de către furnizorul microbuzelor școlare și comunicate de către Consiliul Județean Călărași ;

b) asigurarea, pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), costurilor de reparații și întreținere a microbuzului, precum și costurilor de alimentare, costurile privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto, asigurarea care acoperă riscul de avarie și furt și alte costuri necesare în condițiile de legalitate a mijloacelor de transport;

c) microbuzul școlar va fi utilizat exclusiv pentru activități care au scop educațional, respectiv pentru transportul elevilor către și dinspre unitatea școlară de învățământ preuniversitar de pe raza unității administrativ teritoriale;

d) respectarea întocmai a clauzelor Contractului de finanțare înregistrat la ministerul Educației sub nr. 11994 din 12.09.2023, încheiat între Ministerul Educației, în calitate de finanțator și Consiliul Județean Călărași, în calitate de beneficiar

al finanțării și ale Ghidului Solicitantului, precum și păstrarea documentelor aferente proiectului de art.132 din Regulamentul financiar nr.1046/2018, respectiv timp de 5 ani cu începere de la data încheierii execuției financiare în cursul căruia a fost realizată ultima plată; respectarea întocmai a obligațiilor utilizatorului microbuzului electric stipulate în Contractul de achiziție publică nr. 7155/16.04.2025 și anexele acestuia;

d) să înmatriculeze microbuzul școlar;

e) să suporte costurile ocazionale cu încheierea Poliței de asigurare de răspundere civilă auto (RCA), plata rovinierei, încheierea Poliței de asigurare CASCO;

f) să mențină investiția, respectiv să asigure buna funcționare a microbuzului electric școlar în perioada de sustenabilitate a proiectului, de 5 ani;

g) să respecte condițiile de exploatare și revizie a microbuzului electric școlar, în vederea păstrării garanției furnizate de producător;

h) să suporte toate cheltuielile ce rezultă din exploatarea microbuzului electric, precum și eventualele cheltuieli cu reparațiile;

i) să suporte toate riscurile și cheltuielile în caz de distrugere sau avariere a microbuzului;

j) UAT-ul beneficiar se obligă să utilizeze/exploateze bunul/bunurile în condiții de siguranță și conform specificațiilor furnizorului, pentru păstrarea în bune condiții și evitarea sustragerii/ degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de utilizare. Beneficiarul se obligă să nu aducă modificări neomologate bunului/bunurilor permise, în parte ori în integralitatea lor.

VII. Încetarea Protocolului

Art. 7.1 Prezentul Protocol încetează prin:

a) acordul scris al Părților;

b) rezilierea de drept invocată de una dintre Părți, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a obligațiilor de către cealaltă parte;

c) ajungerea la termen;

d) Denunțarea unilaterală, cu notificare prealabilă de 30 zile.

VIII. Forța Majoră

Art. 8.1 Prin forță majoră se înțelege un eveniment imprevizibil și de neînălăturat, independent de voința părților, care împiedică executarea obligațiilor contractuale.

Art. 8.2 Partea care invocă forța majoră trebuie:

a) Să notifice în scris cealaltă parte în termen de 1 zi de la apariție;

b) Să transmită dovada forței majore în termen de 5 zile;

c) Să anunțe încetarea situației de forță majoră în termen de 2 zile;

d) Să ia toate măsurile pentru limitarea consecințelor

Art. 8.3 Dacă situația de forță majoră durează mai mult de 5 zile, fiecare parte poate denunța unilateral protocolul fără a solicita daune.

Art. 8.4 Cazul fortuit are același efect exonerator de răspundere ca și forța majoră

IX. Limitele Protocolului

Art. 9.1 Pe tot parcursul colaborării, părțile vor acționa în limitele competențelor legale și ale atribuțiilor specifice.

Art. 9.1 Prezentul Protocol nu poate genera alte efecte patrimoniale între părți decât cele stipulate expres.

X. Confidențialitate

Art. 10.1 Părțile se angajează să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor obținute în legătură cu acest Protocol.

Art. 10.2 Excepțiile de la confidențialitate sunt posibile numai:

a) Cu acordul expres al celeilalte părți;

b) Când sunt impuse de legislația în vigoare.

Art. 10.3 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR).

XI. Reguli de Cooperare

Art. 11. 1 Cooperarea se realizează cu respectarea strictă a atribuțiilor și competențelor părților semnatare, prevăzute de lege și de prezentul protocol.

Art. 11. 2 În cazul în care, pe perioada de valabilitate a prezentului protocol, vor intra în vigoare sau se vor abroga acte normative din domeniul specific, scopul și obiectivele protocolului se vor adapta corespunzător.

Art. 11. 3 Niciuna dintre prevederile prezentului protocol nu poate fi interpretată ca impunând vreuneia dintre părți obligații de natură financiară ori susținerea unor activități cu costuri disproporționate în raport cu cele corespunzătoare activităților ei curente.

Art. 11. 4 Pentru soluționarea litigiilor, Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe care amiabilă, prin negocieri directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea obiectivelor stabilite prin protocolul.

Art. 11.5 Dacă după cincisprezece (15) zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

XII. Dispoziții finale

Art. 12.1. În baza protocolului de predare - primire, se vor efectua operațiunile financiar-contabile de scoatere din evidența contabilă a UAT Județul Călărași, respectiv de introducere în evidența contabilă a UAT Comuna ____, a bunului mobil – mijloc fix (microbuz electric pentru transportul elevilor) ce face obiectul transmiterii.

Art. 12.2. În baza Contractului de achiziție publică de furnizare nr. 7155 din 16.04.2024, furnizorul, va asigura UAT-ul beneficiar de:

a) Remedierea unor defecțiuni a microbuzelor electrice în cazul unei solicitări de intervenție venită din partea beneficiarului/Utilizatorului;

b) Rezolvarea defecțiunilor în termenul de garanție. Termenul de garanție este de 8 ani de la data punerii în

exploatare;

c) Efectuarea reparațiilor și reviziilor necesare în ateliere service autorizate ce dispun de personal și dotare tehnică adecvată în perioada de garanție acordată microbuzelor electrice, conform specificațiilor tehnice

d) Asigurarea suportului tehnic, conform specificațiilor tehnice;

Art. 12.3 Presentul Protocol se interpretează și aplică conform legislației din România.

Art. 12.4 Orice modificare a Protocolului se face prin act adițional, semnat de ambele părți.

Art. 12.5 Presentul protocol intră în vigoare la data semnării și înregistrării sale de către ultima parte semnatară.

Presentul Protocol de cooperare a fost încheiat astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PREȘEDINTE
ec. Vasile ILIUȚĂ

PRIMAR,
ing. George CHIRIȚĂ